

**YHTEISTYÖSOPIMUS ETELÄ-SAVON ELY-KESKUKSEN, Etelä-Savon TE-TOIMISTON,  
KEHA-KESKUKSEN JA MIKKELIN SEUDUN KOKEILUKUNTIEN VÄLILLÄ  
TYÖLLISYYDEN EDISTÄMISEN KUNTAKOKEILUSTA**

## 1. Sopijapuolet

1 Mikkelin kaupunki (jäljempänä: "Mikkelin kaupunki")

Y-tunnus: 0165116-3

osoite: PL 33, 50101 Mikkelä

Mikkelin seudun Työllisyyden edistämisen kuntakokeiluun kuuluvien muiden kuntien (Hirvensalmen kunta, Juvan kunta, Kangasniemen kunta, Mäntyharjun kunta, Pertunmaan kunta ja Puumalan kunta) puolesta sopijaosapuolena on Mikkelin kaupunki. Tästä sopijavaltuudesta on sovittu tämän sopimuksen liitteenä olevassa kuntasopimuksessa työllisyyden edistämisen kuntakokeilussa kuntalain kahdeksannen luvun mukaisesti.

3. Etelä-Savon työ- ja elinkeinotoimisto (jäljempänä: "TE-toimisto")

4. Etelä-Savon elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus (jäljempänä: "ELY-keskus")

4. Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskusten sekä työ- ja elinkeinotoimistojen kehittämis- ja hallintokeskus (jäljempänä: KEHA-keskus)

Sopijapuolet kaikki yhdessä jäljempänä "Osapuolet" ja jokainen erikseen "Osapuoli".

## 2. Sopimuksen tarkoitus ja määritelmät

### 2.1 Sopimuksen tarkoitus ja tausta

Tällä sopimuksella sovitaan Mikkelin kaupungin, Etelä-Savon TE-toimiston, Etelä-Savon ELY-keskuksen ja KEHA-keskuksen välisestä yhteistyöstä, joka liittyy työllisyyden edistämisen kuntakokeilusta annetun lain 1269/2020 (jäljempänä Kokeilulaki) toimeenpanoon ja tavoitteiden toteuttamiseen.

Kokeilulaki tulee voimaan 1.3.2021 ja on voimassa laissa määritellyn ajan. Laissa säädetään määräaikaisesta kokeilusta, jonka aikana kunnat vastaavat alueellaan kokeilulaissa tarkemmin säädetyllä tavalla mm. eräistä julkisesta työvoima- ja yrityspalvelusta annetussa laissa (916/2012) ja kotoutumisen edistamisestä annetussa laissa (1386/2010) tarkoitetuista tehtävistä työ- ja elinkeinotoimiston asemesta ja antavat eräitä työttömyysturvalaissa (1290/2002) tarkoitettuja työvoimapoliittisia lausuntoja työ- ja elinkeinotoimiston asemesta kokeilun kohderyhmään kuuluville henkilöasiakkaille.

Kuntakokeiluilla tavoitellaan valtakunnallisesti palvelujen asiakaslähtöisyyttä ja hallinnonalat ylittäviä ratkaisuja. Kokeilujen tavoitteena on parantaa erityisesti pidempään työttömänä olleiden ja heikossa työmarkkina-asemassa olevien

pääsyä työmarkkinoille. Kokeilujen vaikuttavuutta seurataan tutkimusperusteisesti. Hankkeen työllisyysvaikutusten odotetaan syntyvän valtion ja kuntien resurssien yhdistämisen, päällekkäisyyksien poistamisen sekä palvelujen ja toimintamallien kehittämisen tuloksena. Edellä kerrotun vuoksi TE-hallinnon ja kokeilualueen kunnan/kuntien toimiva yhteistyö on tärkeää.

Tämä sopimus huomioidaan muissa Kuntakokeilua koskevissa sopimuksissa.

Osapuolet sitoutuvat myötävaikuttamaan osaltaan tämän yhteistyösopimuksen tavoitteiden toteuttamiseen ja toimimaan tasavertaiseen kumppanuuteen perustuvassa yhteistyössä.

Sopijaosapuolten keskinäiset vastuut ja velvollisuudet on kuvattu tässä sopimuksessa.

## 2.2 Määritelmät

Mikäli toisin ei erikseen sanota, sopimuksessa käytettävillä nimityksillä tarkoitetaan seuraavaa:

- ”Kokeilualue”** Tarkoitetaan Mikkelin, Kangasniemen, Hirvensalmen, Puumalan, Mäntyharjun, Pertunmaan, Juvan työllisyyden edistämisen kuntakokeilua Etelä-Savon työ- ja elinkeinotoimiston alueella.
- ”Kokeilulaki”** Tarkoitetaan lakia työllisyyden edistämisen kuntakokeilusta
- ”Kokeilun kohderyhmä”** Tarkoitetaan Kokeilulain 4 §:ssä määriteltyä asiakasryhmää
- ”Kokeilulainsäädäntö”** Tarkoitetaan lakia työllisyyden edistämisen kuntakokeilusta sekä em. lain toteuttamiseen liittyvää lainsäädäntöä
- ”TE- hallinto”** Tarkoitetaan Etelä-Savon TE- toimistoa, Etelä-Savon ELY-keskusta, KEHA-keskusta ja Etelä-Savon ELY-keskuksessa toimivaa työ- ja elinkeinohallinnon asiakaspalvelukeskusta sisäisen työnjaon mukaisesti erikseen tai yhdessä
- ”ELY-keskus, TE-toimisto”** Tarkoitetaan Etelä-Savon ELY-keskusta ja Etelä-Savon TE-toimistoa.
- ”KEHA-keskus”** Tarkoitetaan valtakunnallista ELY-keskusten sekä TE-toimistojen kehittämis- ja hallintokeskusta.
- ”Työllisyysmäärärahat”** Tarkoitetaan valtion talousarviossa työ- ja elinkeinoministeriön pääluokan työllisyyden edistämiseen ja työttömyyden torjuntaan

tarkoitettua määrärahaa (valtion talousarvion mom. 32.30.51).

**"Työttömyysetuusmääräraha"**

Tarkoitetaan valtion talousarviossa sosiaali- ja terveysministeriön pääluokan mom. 33.20.50 (valtion osuus työttömyysetuuksien ansioturvasta ja vuorottelukorvauksesta) ja mom. 33.20.52 (valtion osuus työttömyysetuuksien perusturvasta).

**"Yhteistyöelin"**

Tarkoitetaan Kokeilulain 22 §:ssä tarkoitetun yhteistyövelvoitteen toteuttamiseksi perustettua yhteistä toimielintä.

**"Yhteistyösopimuksella"** Tarkoitetaan tätä sopimusta.

**"Hallinnollinen vastuukunta/vastuukunnat"**

Tarkoitetaan Mikkelin kaupunkia, jota tämän sopimuksen kohdassa 3.4. esitellyllä tavalla toimivat edustaen myös muita kokeilualueen kuntia.

### 3. Yhteistyön toteuttaminen

Kokeilualueen kunnat / kokeilualueen kunta vastaa / vastaavat Kokeilulain nojalla TE-toimiston asemesta eräistä julkisesta työvoima- ja yrityspalvelusta annetussa laissa tarkoitetuista palveluista ja kotoutumisen edistämisestä annetun lain mukaisista palveluista kokeilulaissa tarkoitetulle kohderyhmälle. Lisäksi kokeilualueen kunnat / kokeilualueen kunta antaa kohderyhmälle eräitä työttömyysturvalaissa tarkoitettuja työvoimapoliittisia lausuntoja. Kokeilualueen kunnat sopivat keskinäisestä yhteistyöstä ja työnjaosta erillisillä sopimuksilla.

Siltä osin, kun em. tehtävät ovat luonteeltaan palvelun tuottamista eivätkä sisällä julkisen vallan käyttöä, voivat kokeilualueen kunta / kokeilualueen kunnat järjestää valtiolta siirtyvät palvelut tuottamalla ne itse keskinäisen työnjakoa koskevan sopimuksensa mukaisesti tai ELY-keskuksen sekä TE-toimiston kilpailuttamina ostopalveluina. Kokeilualueen kunnat / kokeilualueen kunta voivat järjestää ja tuottaa asiakkaille myös muita kuin julkisia työvoima- ja yrityspalveluja yleisen toimialansa ja oman rahoituksensa turvin.

Tässä sopimuskohdassa sovitaan alueellinen yhteistyömalli työllisyyden kuntakokeilun toteuttamisesta Kokeilualueella.

#### 3.1 Yhteistyön taustasäännökset

Kokeilualueen kuntien / kunnan, TE-toimiston ja ELY-keskuksen yhteistyö perustuu keskeisesti kokeilulain 22 §:n säännökseen työ- ja elinkeinotoimiston ja kokeilualueen yhteistyövelvoitteesta. Erityistä yhteistyötä edellyttävät myös useat muut kokeilulain säännökset kuten säännökset kokeilualueen palvelujen järjestämisestä ja tuottamisesta (7 § 3 momentti), säännökset kokeilualueen kunnan julkisista työvoima- ja yrityspalveluista (8 §), säännökset työkokeilua ja

palkkatukea koskevista poikkeuksista (8a §), säännökset kokeilun alueen kunnan hankkimien palvelujen velvoittavuudesta (15 §) ja säännökset kokeilun alueen kunnan ja sen asiakkaan tiedonantovelvollisuudesta (21 § 2 mom.).

TE-toimistolla ja Kokeilun alueen kunnilla / kunnalla on keskinäinen yhteistyövelvollisuus koskien kaikkia alueen työllisyyden edistämisen kannalta merkityksellisiä asioita.

Osapuolten vastuut ja velvoitteet kuvataan Kokeilulaissa ja tässä sopimuksessa.

### **3.2 Kokeilun alueen yhteistyövelvoitteen toteuttaminen ja yhteistyöelin**

Työllisyyden edistämisen kuntakokeilulain 22 §:n mukaisena yhteistyöelimenä toimii kokeilun Yhteistyöelin, joka on yhteinen molemmille Etelä-Savon alueen kokeiluille.

Etelä-Savossa molempien kuntakokeiluiden (Savonlinnan kokeilu ja Mikkelin seudun kokeilu) osalta toimii yksi yhteinen yhteistyöelin. Kokoonpano on seuraava:

- Mikkelin seudun kokeilu: 3 jäsentä
- Miksei Oy: 1 jäsen
- Essote: 2 jäsentä
- Etelä-Savon TYP: 1 jäsen
- Savonlinnan kokeilu: 2 jäsentä
- Sosteri: 1 jäsen
- Etelä-Savon TE-toimisto 4 jäsentä
- Etelä-Savon ELY-keskus: 2 jäsentä
- TE-toimiston henkilöstö: 1 jäsen

Kaikilla jäsenillä on myös henkilökohtainen varajäsen

Kokoonkutsujana toimii Etelä-Savon TE-toimisto. Puheenjohtajana toimii TE-toimiston johtaja ja 1.varapuheenjohtajana Mikkelin seudun kuntakokeilun edustaja ja 2. varapuheenjohtajana Savonlinnan kuntakokeilun edustaja. Henkilöt varapuheenjohtajiksi valitaan ryhmän ensimmäisessä palaverissa. Sihteerinä toimii TE-toimiston nimeämä asiantuntija. Ryhmälle ei nimetä erillistä esittelijää, vaan Mikkelin seudun kuntakokeilujen vastaavat, Savonlinnan kuntakokeilun vastaavat sekä TE-toimiston sekä ELY-keskuksen asiasta vastaavat tuovat valmistelemansa asiat kokouksen asialistalle ja esittelevät ne kokouksessa.

## ”Yhteistyöelimen” tehtävät

### ”Yhteistyöelin”

- sovittaa yhteen ja seuraa alueen työllisyyden edistämisen kokonaisuutta,
- sovittaa yhteen henkilöasiakkaiden palveluita,
- seuraa ja käsittelee alueen asiakasmääriä,
- seuraa ja käsittelee kokeilualueen resurssien käyttöä ja riittävyyttä (resursseilla tarkoitetaan tässä henkilöresursseja ja työllisyyismäärärahaa),
- seuraa ja käsittelee asiakkaan oikeuksien toteutumista,
- seuraa ja käsittelee tietojärjestelmien ja asiakasprosessien sujuvuutta,
- seuraa ja käsittelee muutosturvatilanteita,
- seuraa ja käsittelee työvoima- ja yrityspalvelujen koordinaatiota mukaan lukien työvoimakoulutuksen ja muiden valtion varoilla hankittavien ostopalveluiden tarpeet kokeilualueella,
- seuraa ja käsittelee palvelujen yhteensovittamista kokeilualueen kuntien /kokeilualueen kunnan yleisen toimialan yrityspalvelujen, työllisyyden hoidon ja muiden palvelujen kanssa,
- sovittaa yhteen työnantaja- ja yrityspalveluiden toimintamallia ja koordinaatiota.

Yhteistyössä varmistetaan lisäksi, että TE-toimiston työnantaja- ja yrityspalvelut ml. muutosturva, rekrytointikoulutukset, kansainvälinen työnvälitys/Eures ovat myös kokeilualueen asiakkaiden käytössä.

Kokeilun päättyessä yhteistyöelin muun muassa hyväksyy kokeilun loppuarvioinnin ja huolehtii asiakkaiden siirtymisen TE-toimiston asiakkaaksi asiakkaan oikeudet turvaavalla tavalla.

### 3.3 Yhteistyön organisointi

Kokeilulle ei perusteta muita yhteistyöryhmiä.

### 3.4 Kokeilualueen kuntien keskinäinen yhteistyö

Kokeilualueen kunnat sopivat Kokeilulainsäädännön toimeenpanoon liittyvästä keskinäisestä yhteistyöstään ja työnjaosta erillisillä sopimuksilla. Sopimusten sisältöä kuvataan tässä sopimuksessa siltä osin, kuin sillä on vaikutusta tämän sopimuksen mukaiseen yhteistyöhön.

Kuntien keskinäiset sopimukset ja järjestelyt Kokeilulaissa kunnille siirrettyjen tehtävien hoitamiseksi eivät ole alisteisia tälle yhteistyösopimukselle. Tässä sopimuksessa näillä sopimuksilla ja järjestelyillä on informaatioarvo.

Mikkelin kaupunki johtaa, hallinnoi ja koordinoi kokeilun kokonaistoteutusta kokeilualueella.

Mäntyharjun, Kangasniemen, Juvan, Hirvensalmen, Pertunmaan ja Puumalan kunnat ovat antaneet työllisyyden edistämisen kuntakokeilusta annetun lain mukaiset viranomaistehtävät Mikkelin kaupungin hoidettaviksi seuraavasti:

- Työnjohdollinen esimiestyö TE-taustaisista kokeiluun siirtyvistä asiantuntijoista sekä myöntövaltuus valtion palkkatukiin, starttirahoihin ja kulukorvauksiin sekä kilpailutettaviin ostopalveluihin

Resurssien käyttö kohdentuu koko kokeilualueelle asiakasmäärien ja -tarpeiden suhteessa.

- Työnjohdollinen esimiestyö kokeilualueen kaikkien kuntien kuntataustaisen henkilöstön niistä tehtävistä, jotka liittyvän kokeilulain virkavastuulliseen toimeenpanoon
- Kokeilulain toteuttamiseen liittyvät muut tehtävät ja vastuut.

Mikkelin kaupunki hoitaa kaikkien sopijaosapuolten puolesta kokeiluun liittyvät muut tehtävät seuraavasti:

- Kokeilun johtamisesta ja kokonaiskoordinoinnista (kokeilujohtaja)
- Kokeilun palveluiden ja palveluprosessien kehittämisestä
- Hallinnon ja viestinnän tukipalveluista sekä tiedolla johtamisen palveluista
- Yhdessä hankittavista asiantuntijapalveluista ja tietojärjestelmistä
- Vastaa kokeiluun liittyvistä ja koko kokeilun puolesta tehtävistä kumppanuussopimuksista.

Tarkemmin kuntien välinen yhteistyö on sovittu kokeilukuntien kesken Kuntasopimuksessa, joka on tämän sopimuksen liitteenä (liite 2.)

### **3.5 Kokeilualueen kunnan järjestämisvastuu ja työllisyysmäärärahan ja työttömyysetuusmäärärahan käyttö**

Valtioneuvosto päättää vuosittain valtion talousarvion työllisyyden edistämiseen ja työttömyyden torjuntaan tarkoitetun määrärahan (työllisyysmääräraha) ja työttömyysetuusmäärärahan jakamisesta ELY-keskuksille.

Ennen päätöstään määrärahan varaamisesta ELY-keskus kuulee toimialueensa Kuntakokeiluja ja TE-toimistoa siitä, mikä määrä työllisyysmäärärahaa varataan työvoimakoulutukseen ja muihin ostopalveluihin sekä muihin työllisyysmäärärahalla rahoitettaviin TE-

palveluihin. Jos TE-toimiston alueella toteutetaan useampia työllisyyden edistämisen kuntakokeiluja, koordinoidaan työllisyyismäärärahan varaamista eri käyttötarkoituksiin.

### 3.5.1. Sääöstäustaa

Kokeilulain 7 §:n 1 momentissa, 7a §:ssä, 7b §:ssä ja 10 § 1 momentissa säädetään kokeilun alueen kunnan järjestämisvelvollisuudesta ja muista tehtävistä. Kokeilun alueen kunnilla on velvollisuus järjestää riittävästi ja asiakkaiden yhdenvertaisuuden turvaavalla tavalla lain 8:ssä tarkoitettuja palveluja (eräät julkisen työvoima- ja yrityspalvelulain ja kotoutumisen edistämistä annetun lain mukaiset palvelut) koko alueellaan työmarkkinoiden toimivuuden ja osaavan työvoiman saatavuuden turvaamiseksi sekä maahanmuuttajien kotoutumisen edistämiseksi.

Kokeilun alueen kunta voi kokeilulain 7 §:n perusteella tuottaa julkiset työvoima- ja yrityspalvelut itse tai päättää hankkia ne kokonaan tai osaksi TE-hallinnon kilpailuttamina palveluhankintoina.

Kokeilun alueen kunta voi edelleen järjestää vapaasti yleisen toimialansa mukaisia työllisyyspalveluja. Nämä palvelut kunta myös rahoittaa itse.

### 3.5.2. Julkisessa työvoima- ja yrityspalvelulaissa tarkoitetut palveluhankinnat

Hankkiessaan valtion varoilla rahoitettavia palveluita **TE-hallinnon hankintayksikkö** (ELY-keskus)

- ottaa määrärahojen puitteissa huomioon kokeilun alueen kohderyhmän asiakastarpeet sekä TE-toimistoon jäävän asiakasryhmän asiakastarpeet. Jos TE-toimiston alueella toteutetaan useita työllisyyden edistämisen kuntakokeiluja, käsitellään ostopalvelutarpeita ”yhteistyöelinten” yhteistyökokouksissa.
- tekee hankintoja hyödyntäen hankintaprosessissa Kokeilun alueen ja TE-toimiston asiantuntemusta.
- kilpailuttaa palvelut uudelleen, mikäli jo kilpailutettujen hankintasopimusten ehdot muuttuvat esimerkiksi palvelujen volyymin, uusien käyttäjien tai asiakkaiden määrän taikka muiden ehtojen osalta olennaisesti.
- kilpailuttaa palvelut tarvittaessa pienempinäkin kokonaisuuksina, jos hankinnan tarve on yhteisesti todettu perustelluksi.
- jakaa tietoa alueen hankintapalveluiden kokonaisuudesta ja sisällöistä.



Ostopalveluihin voi ohjautua Kokeilualueen kunnan, alueen muun kokeilualueen kunnan tai TE-toimiston asiakkaita. Opiskelijavalinnan työvoimakoulutuksiin tekee kokeilulain 8 § 2 momentin perusteella TE-toimisto.

**TE-hallinnon hankintayksikkö** valvoo ostopalveluina hankkimiensa palvelujen laatua ja toteutumista myös siltä osin kuin kokeilualueet hyödyntävät em. palveluja. Hankintayksikkö huolehtii oikea-aikaisesta reklamoinnista palveluntuottajalle saatuaan häiriöistä tiedon kokeilualueelta / kokeilualueen kunnalta sekä ryhtyy viivytyksettä toimiin korvaavien palveluiden hankkimiseksi, jos palvelussa on merkittävää häiriötä.

**Kokeilualueen / kokeilualueen kunnan** tulee

- hankintatarpeen ilmetessä viestittää palvelutarpeet hankintayksikölle,
- resursoida ja osallistua hankintojen suunnitteluun yhteistyössä muiden kokeilualueen kuntien ja TE-hallinnon kanssa,
- toimia yhteisesti määriteltyjen menettelytapojen mukaisesti mm. erilaisia ostopalveluina hankittuja palvelu-, koulutus- ym. ryhmiä täytettäessä.
- ilmoittaa viivytyksettä hankintayksikölle ostopalveluihin ja niiden tuottamiseen liittyvistä virheistä ja häiriöistä, jotta hankintayksikkö voi ryhtyä niitä koskeviin toimenpiteisiin.

### **3.5.3. Työllisyysmäärärahan käyttö muuhun kuin palveluhankintoihin sekä työttömyysetuusmäärärahan käyttö**

Siltä osin kuin työllisyysmäärärahaa ei käytetä palveluhankintoihin, osoittaa ELY-keskus koko TE-toimiston toimialueen asiakasmäärän suhteellista osuutta vastaavan määrän työllisyysmäärärahaa TE-toimistolle. Vastaavasti ELY-keskus varaa työllisyysmäärärahasta kokeilualueen kunnille niiden asiakasmäärän suhteellista osuutta vastaavan suuruisen kiintiön, johon asti kokeilualue/kokeilualueen kunta voi käyttää määrärahamomenttia valtion lukuun. Kokeilualue/kokeilualueen kunta voi tehdä em. kiintiön puitteissa valtion lukuun palkkatuetun työn ja starttirahan tukipäätöksiä, jotka rahoitetaan työllisyysmäärärahasta (mom. 32.05.51).

ELY-keskus varaa TE-toimistolle ja Kokeilualueelle/kokeilualueen kunnille niiden asiakasmäärien suhteellista osuutta vastaavan määrän työttömyysetuusmäärärahaa. Em. varauksen määrään saakka TE-toimisto ja Kokeilualue/kokeilualueen kunnat voivat tehdä palkkatuetun työn ja starttirahan päätöksiä ao. määrärahamomenteilta valtion lukuun.

Kokeilualueen kunnat sopivat erikseen mahdollisista keskinäisistä kiintiöistään työllisyysmäärärahaan ja työttömyysetuusmäärärahaan.

### **3.5.4. KEHA-keskuksen vastuut**

Työllisyysmäärärahan ja työttömyysetuusmäärärahan käyttöön liittyvät maksatustehtävät hoitaa valtakunnallisesti KEHA-keskus.

Työllisyysmäärärahan ja työttömyysetuusmäärärahan sidontojen ja käytön raportoinnista vastaa valtakunnallisesti KEHA-keskus.

Kokeilualueen kunnat, TE-toimisto ja ELY-keskus vastaavat omalta osaltaan määrärahan sidontatietojen ja määrärahan käytön seurannasta.

### 3.6 TE-toimistosta kokeilulain 20 §:n perusteella siirtyvä henkilöstö

Etelä-Savon TE-toimisto tulee siirtämään yhteensä koko kokeilun ajaksi 13,9 henkilötyövuotta sekä vuodeksi 2021 2,5 henkilötyövuotta vastaavan määrän virkamiehiään kokeilun tehtäviin työllisyyden edistämisen kuntakokeilusta annetun lain ja virkamieslain 20 §:n perusteella virkamiesten oman sekä ao. kunnan/kuntien suostumuksen perusteella. *Kaikki siirtyvät henkilöt sijoittuvat Mikkelin kaupungin työnjohdon alaisuuteen Mikkelin kaupungin ja muiden kokeilussa mukana olevien kuntien sopimuksen mukaisesti (liite 2).*

TE-toimisto osoittaa kokeilun tukitehtäviin kuntien työnjohdon alaisuuteen virkamieslain 20 §:n nojalla siirrettyjen virkamiesten hallinnolliseen esimiestyöhön (mm. TE-toimistojen palkkausjärjestelmään kuuluvat kehityskeskustelut ja suoritusarvioinnit, matkalaskujen, vuosilomien ja poissaolojen hyväksyminen valtion Kieku-järjestelmässä), muuhun hallinnolliseen selvitystyöhön ja henkilöstöasioihin sekä tiedonkulkuun ja asiakastiedon ja toimintaympäristön tilanteen käsittelyyn liittyvää henkilötyöpanosta siten, että tämän henkilötyöpanoksen osalta työjohto-oikeus ei siirry. Näistä resursseista sovitaan tarvittaessa yksityiskohtaisesti erikseen. TE-toimiston johto, esimiehet ja asiantuntijat osallistuvat kokeilun tukemiseen TE-toimiston määrittelemällä tavalla.

Kokeiluun siirrettyjen valtion virkamiesten virkasuhde TE-toimistoon jatkuu ja virkasuhteessa noudatetaan valtion virkaehtosopimusta ja muuta TE-toimiston virkamiesten palvelussuhteita koskevaa ohjeistusta. Kokeilussa työskentelevien TE-toimiston palvelussuhteessa noudatettavista menettelytavoista ja periaatteista on tarkemmin sovittu tämän sopimuksen liitteeksi otetussa asiakirjassa (Kokeilussa työskentelevien TE-toimiston virkamiesten palvelussuhteessa noudatettavat menettelytavat, liite 1). Lisäksi keskeinen TE-toimiston virkamiehiä koskeva lainsäädäntö ja ohjeistus on kuvattu erilliseen "Kuntakokeilu - Henkilöstöä koskevien asioiden käsikirja" -nimiseen asiakirjaan, joka on otettu tämän sopimuksen oheisaineistoksi. Kokeilussa työnjohdosta vastaavien esimiesten on tärkeää olla selvillä muun muassa työ- ja elinkeinotoimistojen palkkausjärjestelmän perusteista; tehtävien vaativuuden ja henkilökohtaisen suoriutumisen arvioinnin menettelyistä sekä kehityskeskustelujen käymisestä siirtyvän henkilöstön kanssa.

TE-hallinto vastaa henkilöstön palkoista sekä muista henkilöstön työskentelyyn liittyvistä kuluista samassa suhteessa kuin muun TE-toimiston henkilöstön

osalta. Mikäli ko. kustannukset ylittyvät kokeilukuntien päätösten johdosta, kunnat korvaavat ylityksen TE-toimistolle.

Kokeiluun siirrettyä henkilöstöresurssin määrää ei muuteta kokeilun aikana ilman erityisen painavaa syytä. Erityisen painavana syynä voidaan pitää sitä, jos TE-toimiston resursseihin (ml. käytettävissä olevat määrärahat) kohdistuu merkittäviä leikkauksia tai lisäyksiä tai jos kokeilun kohderyhmän/kohderyhmien asiakasmäärän ja TE-toimistoon jäävän asiakasmäärän suhteellinen osuus muuttuu merkittävästi. Näissä tapauksissa käynnistetään neuvottelut Kokeilualueen kuntien/kunnan ja TE-toimiston välillä (ks. jäljempänä kohta 5 ”Sopimuksen muuttaminen”).

Jos Kokeilualueen kunnalle / kunnille tai TE-toimistolle tulee lisää tai poistuu sellaisia Kuntakokeilulakiin perustuvia tehtäviä, joita sopimusta laadittaessa ei ole arvioitu Kokeilulle tai TE-toimistolle tulevan, käynnistetään neuvottelut sen arvioimiseksi, onko em. muutoksella vaikutuksia henkilöstöresursseihin suhteessa Kokeilussa tai TE-toimistossa toteutettaviin tehtäviin.

Henkilöstön siirto tapahtuu työllisyyden kuntakokeiluista annetun lain 20 §:n ja valtion virkamieslain 20 §:n mukaisesti. Kokeilun ja TE-toimiston työnjaosta ja rajapinnoista henkilöstöasioissa sovitaan erillisessä liitteessä (Kokeilussa työskentelevien TE-toimiston virkamiesten palvelussuhteessa noudatettavat menettelytavat, liite 1).

TE-toimistosta siirtyvää henkilöresurssia ei kompensoida sellaisissa sairaus-ym. poissaoloissa, joilla ei ole pienentäviä kustannusvaikutuksia, eikä näissä tapauksissa tehdä korvaavaa rekrytointia. Pitkät tai monista jaksoista koostuvat, kustannuksia pienentävät poissaolot korvataan rekrytoinneilla TE-toimiston rekrytointiohjeen mukaisesti tarvittaessa ennakoiden, kustannussäästöjä vastaavalla osuudella.

Valtiolta kokeilualueen kunnan tehtäviin siirretyn henkilöstön työajan käyttöön, poissaolotietoihin, työhyvinvointiin, matkakustannuksiin, ym. liittyvästä henkilöstö- ja kuluraportoinnista kokeilualueen kunnille vastaa KEHA-keskus.

TE-toimistosta siirtyvän henkilöstön osalta valtion toimintaan liittyvä henkilöstötiedottaminen järjestetään pääosin Taimi-intranetissä. Tiedottamisesta vastaa TE-hallinto.

### **3.7 Toimitila- ja kalusteasiat kuntakokeilussa**

KEHA-keskus vastaa kokeilualueen kuntien työnjohdon alaisuudessa työskentelevän TE-toimiston henkilöstön toimitilakustannuksista niiltä osin, kun kokeilualueen kuntien työnjohtoon siirtyvä henkilöstö jää työskentelemään työ- ja elinkeinotoimiston toimitiloihin.

Jos kokeilualue edellyttää, että TE-toimistosta siirtyvä kokeilualueen tehtävissä työskentelevä henkilöstö siirtyy työskentelemään muihin toimitiloihin, vastaa em. toimitilojen kustannuksista kokeilualue omalla rahoituksellaan. TE-toimistoista ei tässä tilanteessa siirry Kokeilualueelle mitään toimistokalusteita tai muita vastaavia kalusteita, vaan Kokeilualue vastaa siirtyvän henkilöstön työpisteistä, niiden kalustamisesta sekä muista työvälineistä (pois lukien vastuu kohdassa 3.8. kuvatutuista laitteista, tietojärjestelmistä ja henkilökohtaisista työvälineistä).

Kuntakokeilun alkaessa toimitilat sijaitsevat Etelä-Savon TE-toimiston tiloissa Porrassalmenkatu 29 Mikkeli. TE-toimiston johto osoittaa kokeilun käyttöön työhuoneita työpisteineen siten, että kokeiluun Porrassalmenkadulle siirtyvät TE-toimiston ja Mikkelin kaupungin henkilöt lukumäärältään 5 henkilöä voivat työskennellä käyttöön osoitetuissa tiloissa. Työpisteet ovat kalustettu TE-toimiston toiminnan vaatimusten mukaisesti. Lisäksi kokeiluun osallistuvalla henkilöstöllä on käytettävissä oheistilat kuten sosiaalilat ja kokoustilat.

Etelä-Savon TE-toimistolla on menossa tilahanke siirtymisestä yhteisiin tiloihin Etelä-Savon ELY-keskuksen kanssa osoitteeseen Jääkärintie 14 Mikkeli. Siirto tapahtuu suunnitelman mukaan lokakuun 2021. Tilahankkeessa on huomioitu kuntakokeilun tilantarve.

Kuntakokeilun käyttöön osoitetuista tiloista ei peritä kokeilun ajalta vuokraa. Mikäli kuntakokeilun johdosta tulee tarve vuokrata lisätilaa tai hankkia lisä- tai erikoiskalusteita, Mikkelin seudun kuntakokeilu / kunnat maksavat aiheutuvat vuokra- ja kalustamiskustannukset.

Mikäli tila- ja kalusteasioista tulee valtakunnallisia kuntakokeiluita sitovia toimitila- tai kalustamislinjauksia tämän sopimuksen allekirjoittamisen jälkeen, ne huomioidaan sopimusvelvoitteina. Muutoin tarvittavista muutoksista sovitaan tapauskohtaisesti erikseen.

### **3.8 Laitteet, tietojärjestelmät ja työvälineet**

Kokeilualueen kunnilla on velvollisuus käyttää kokeilulaissa tarkoitetuissa valtiolta siirtyneissä tehtävissä TE-hallinnon asiakastietojärjestelmiä. Kokeilualueen kunta toimii kokeilun ajan yleisen tietosuojasetuksen 28 artiklassa tarkoitettuun käsittelijän vastuussa henkilötietojen käsittelystä. KEHA-keskus on rakennuttanut Kokeilualueille asiakastietojärjestelmään (URA-järjestelmä) virtualisointiympäristön (URA-VDI), joka on selainpohjainen ratkaisu. URA-VDI:n käyttö ei edellytä uusien työasemien hankkimista kuntatyöntekijöille eikä uusien tietoliikenneliittymien rakentamista, sillä URA-järjestelmä on edellä kuvatulla ratkaisulla käytettävissä kunnan olemassa olevilla työasemilla ja tietoliikenneyhteyksillä.

KEHA-keskus voi kokeilulain 14 §:n perusteella myöntää kokeilualueen kunnan esityksestä sen virkamiehelle käyttöoikeuden työ- ja elinkeinotoimistojen asiakastietojärjestelmiin, jos se on välttämätöntä Kokeilulaissa tarkoitettujen tehtävien hoitamiseksi, jos ao. virkamiehen tehtävistä vähintään puolet muodostuu Kokeilulaissa tarkoitetuista tehtävistä, eikä asiakastietojen käyttötarve ole satunnaista eikä harvinaista. Ennen käyttöoikeuden myöntämistä virkailija allekirjoittaa salassapitoa koskevan sitoumuksen.

KEHA-keskus järjestää kunnan virkailijoille tietosuojaa ja tietoturvaa koskevien kirjallisten ohjeiden lisäksi näitä teemoja koskevaa verkkokoulutusta, johon kokeilukunnan on osoitettava ao. virkamiehensä osallistumaan. Kunnan velvollisuutena on ilmoittaa viipymättä KEHA-keskukselle, mikäli käyttöoikeuden saaneen virkamiehen tehtävät muuttuvat niin, että edellä kerrottu käyttöoikeuden myöntämistä koskeva edellytys ei enää täyty, tai jos tulee esiin jokin julkisesta työvoima- ja yrityspalvelusta annetun lain 13 luvun 5a §:ssä säädetty peruste virkailijan käyttöoikeuden poistamiseen tai muuttamiseen. Tiedon saatuaan KEHA-keskus lakkauttaa tai muuttaa virkamiehen käyttöoikeuden.

Vahva tunnistautumien työ- ja elinkeinotoimistojen tietojärjestelmiin hoidetaan teknisesti.

TE-toimiston henkilöstö siirtyy Kokeilualueen kuntien tehtäviin työvälineineen (kannettava tietokone, näytöt, näppäimistö, puhelin). Em. virkailijakohtaisten työvälineiden kustannukset ja ylläpidon maksaa KEHA-keskus.

Kokeilualueen kunnan oman henkilöstön kaikista työvälinekustannuksista vastaa ao. kunta.

Kokeilualueen kunnalle kokeilulain perusteella siirtyviin tehtäviin liittyvästä asiakirja-aineistosta ja sen arkistoinnista vastaa ao. kunta. Kokeilualueen kunta on oma arkistonmuodostaja, joka vastaa tehtäväaluetta koskevan tiedonohjaussuunnitelman laatimisesta. Työllisyyden edistämisen kuntakokeilun päätyttyä arkistonmuodostaminen päättyy.

Kunta voi käyttää asiakirjojen tallentamisessa kunnan omaa asianhallinta- tai kirjaamisjärjestelmää. ELY-keskusten, TE-toimistojen ja KEHA-keskuksen USPA-asianhallintajärjestelmää ei voi käyttää Kokeilualueen kunnan tai kuntien asianhallinta- tai kirjaamistehtävään.

### 3.9 Seuranta

”Yhteistyöelin” seuraa tehtävien hoidon kehittymistä alueella muun muassa asiakkaiden, käytettyjen resurssien ja vaikuttavuuden näkökulmasta. Kokeilun edistymistä seurataan säännöllisten kuukasiraporttien avulla. Seurantamittareina käytetään sekä työ- ja elinkeinotoimiston tulosoitusmittareita että kuntien sosiaali-, terveys- ja osaamispalveluihin

liittyviä mittareita. Seuranta- ja raportointitietoa tuotetaan kokeilun käyttöön pääosin valtakunnallisesti. Seurantamittareita voivat olla:

- 1) Työttömien työnhakijoiden osuus työvoimasta kunnittain %,
- 2) Ulkomaalaisten työttömien työnhakijoiden osuus ulkomaalaisesta työvoimasta kunnittain %,
- 3) Alle 25-vuotiaiden työttömien työnhakijoiden osuus alle 25-vuotiaasta työvoimasta kunnittain %,
- 4) Työllistymiseen/yrittäjyyteen/opiskeluun päätyneiden työnhakujen määrä,
- 5) Jatkuvien työttömyysjaksojen keskimääräinen kesto,
- 6) Laajennetun työttömyyden kehitys kuukauden lopussa,
- 7) Rakennetyöttömät kuukauden lopussa,
- 8) Työttömyyden virta yli 3 kk työttömyyteen suhteessa vastaavaa kk aikaisemmin alkaneisiin työttömyyksiin palvelulinjan mukaan %,
- 9) Työttömyyden virta yli 6 kk työttömyyteen suhteessa vastaavaa kk aikaisemmin alkaneisiin työttömyyksiin palvelulinjan mukaan %,
- 10) Työttömyyden virta yli 12 kk työttömyyteen suhteessa vastaavaa kk aikaisemmin alkaneisiin työttömyyksiin palvelulinjan mukaan %,
- 11) Työnhakijoiden aktiivointiaste kuukauden lopussa %,
- 12) Pitkäaikaistyöttömien aktiivointiaste kuukauden lopussa %,
- 13) Työvoimapalveluissa aloittaneet työnhakijat kuukauden aikana,
- 14) Työtarjousten volyymit (kohteena olleet asiakkaat ja työpaikat, vaikuttavuus),
- 15) Esittelyjen volyymit (kohteena olleet asiakkaat ja työpaikat, vaikuttavuus),
- 16) Asiantuntijakohtainen asiakasmäärä/kuormittavuus (TEM/URA-raportti),
- 17) Ajantasaisten (työllisyys, kotoutumis- tai aktiivointisuunnitelmien osuus ja suunnitelmavelka (KEHA-keskus/URRA-raportti),
- 18) Kelan työttömyysturvaetuuksien maksut ja saajat,
- 19) Kokeilujen kohderyhmän tyytyväisyys kunnasta saatuun palveluun ja asiakasosallisuus,
- 20) Kohderyhmän hyvinvoinnin tai työmarkkinavalmiuksien kehitys kokeilun aikana.

Valtakunnallisesti työllisyyden edistämisen kuntakokeilujen vaikuttavuuden arviointi toteutetaan valtioneuvoston kanslian koordinoimalla valtioneuvoston yhteisenä TEAS-hankkeena. Valtioneuvoston kanslian koordinoimalla valtioneuvoston yhteisellä selvitys- ja tutkimustoiminnalla (VN TEAS) tuotetaan tietoa päätöksenteon, tiedolla johtamisen ja toimintakäytäntöjen tueksi. Työ- ja elinkeinoministeriö on laatinut arvioinnin toteuttamiseksi alustavan suunnitelman tutkimusteemoineen ja keskeisimpine tutkimuskysymyksineen sekä ehdottanut rahoitushakua varten menetelmiä.

### 3.10 Viestintä

Sopimuksen osapuolet sitoutuvat edistämään avointa, tasapuolista ja oikea-aikaista viestintää työllisyyden edistämisen kuntakokeilun aikana. Viestintää suunnitellaan ja toteutetaan eri osapuolten kanssa yhteistyössä. Asiakasohjaukseen liittyvä asiakasviestintä suunnitellaan ja toteutetaan yhdessä.

Kokeilualue vastaa Kokeiluun liittyvästä asiakasviestinnästä ja muusta viestinnästä sekä yhteydenpidosta asiakaspalveluihin liittyviin TE-hallinnon osapuoliin kuten TE-puhelinpalveluihin. TE-toimisto viestii pääosin omilla verkkosivuillaan Kokeilualueen linkein ja pitää Kokeilualueen tietoisena muutoksista omassa asiakaspalvelussaan siltä osin, kun on tarpeellista valtakunnallisen tiedottamisen lisäksi. Kokeilualue tuottaa kokeiluun liittyvää materiaalia ja aineistoa Kokeilun asiakkaille ja sidosryhmille.

### **3.11. Tulkkauskulut**

Kokeilualueen kunnan hankkima, kokeilulain mukaisten tehtävien hoitamiseen liittyvä asiointitulkkaukset maksetaan kokonaisuudessaan KEHA-keskuksen toimesta TE-toimistojen yhteisestä budjetista. Kokeilualueen kunnan on asiointitulkkaukshankinnassa käytettävä Hansel Oy:n tulkkauspalvelujen puitesopimusta, ilmoitettava tulkkaustilausta tehtäessä toimittajalle laskutusosoitteeksi KEHA-keskuksen laskutusosoite sekä myöhemmin erillisen ohjeistuksen mukainen viitetieto.

### **3.12. Osapuolten vastuut Kokeilun kustannuksista**

Kokeiluun ei ole osoitettu valtiolle / TE-hallinnolle erillisiä määrärahoja toimintamenoihin. Muilta osin Kokeilun kustannuksista on sovittu tässä sopimuksessa.

### **3.12. Kokeilun toteutusaika**

1.3.2021 – 30.6.2023

## **4. Sopimuskokonaisuus**

### **4.1. Kuntien lakisääteistä yhteistyötä koskevat kuntalain 8 luvussa tarkoitetut sopimukset**

Kuntasopimus työllisyyden edistämisen kuntakokeilussa. Tällä sopimuksella on sovittu kuntien välisestä yhteistyöstä Mikkelin seudun työllisyyden edistämisen kuntakokeilussa.

Myöhemmin laadittava Mikkelin kaupungin ja Etelä-Savon sosiaali- ja terveystieteiden tutkimuskeskuksen (Essoten) välinen yhteistyösopimus, jossa sovitaan Essoten henkilöstön osallistumisesta kokeiluun ja muista tarkennetuista tavoitteista.

Tässä sopimuksessa viitataan em. sopimuksiin.

### **4.2. TE-hallinnon ja kokeilualueen kuntien yhteistyön organisointi**

Tähän yhteistyösopimukseen voi liittyä erillisiä alasopimuksia, joiden sisältö ja suhde tähän sopimukseen kuvataan tässä.

Etelä-Savon TE-toimistolla, Etelä-Savon ELY-keskuksella eikä kokeilualan kunnilla ole yhteistyön keskinäiseen organisointiin muita sopimuksia.

## **5. Sopimuksen muuttaminen**

Tämä sopimuksen lähtökohtana on hallituksen esitys työllisyyden edistämisen kuntakokeiluista (HE 87/2020 vp) ja hallituksen esitys työllisyyden edistämisen kuntakokeilusta annetun hallituksen esityksen täydentämisestä (HE 114/2020).

Jos laki työllisyyden edistämisen kuntakokeilusta on sisällöllisesti merkittävästi muuttunut voimaan tullessaan tämän sopimuksen allekirjoitushetken tilanteesta, sitoutuvat sopimusosapuolet tarkastelemaan tätä sopimusta soveltuvilta osiltaan uudelleen.

Sopimusta voidaan muissa tapauksissa muuttaa osapuolten yhteisestä tahdosta. Sopimusmuutokset on tehtävä kirjallisesti.

Sopimus tarkastetaan ensimmäisen kerran kesäkuussa 2021.

## **6. Sopimuksen voimassaolo ja lakkaaminen**

### **6.1 Sopimuksen allekirjoittaminen ja voimassaolo sekä osapuolten irtisanomisoikeus**

Tämä Yhteistyösopimus on määräaikainen Kokeilulakiin perustuen ja tulee voimaan allekirjoittaneiden osapuolten välillä sen jälkeen, kun kaikki jäljempänä luetellut edellytykset ovat alla olevassa järjestyksessä täyttyneet:

- kuntasopimus työllisyyden edistämisen kuntakokeilussa osallistuvien kuntien hyväksymänä

Tämä yhteistyösopimus on voimassa 30.6.2023 saakka tai myöhempään ajankohtaan kunnes tämän sopimuksen mukaiset velvollisuudet ovat puolin ja toisin täytetty.

Mikäli sopimuksen soveltamisen toimintaympäristö muuttuu olennaisesti sopimuksen voimassaoloaikana, sitoutuvat osapuolet neuvottelemaan sopimuksen muuttamisesta.

## **7. Sopimuksen ja sen oikeuksien ja velvoitteiden siirtäminen**

Osapuolilla ei ole oikeutta siirtää tätä sopimusta kolmannelle, ellei pakottavan lainsäädännön muutoksista muuta johdu.



## **8. Erimielisyyksien ratkaiseminen**

Tästä Sopimuksesta ja/tai sen nojalla tehdyistä sopimuksista aiheutuvat mahdolliset erimielisyydet pyritään ratkaisemaan ensisijaisesti Osapuolten keskinäisillä neuvotteluilla. Ellei erimielisyyksiä pystytä sopimaan Osapuolten välisin neuvotteluin kolmen (3) kuukauden kuluessa siitä, kun Osapuoli on esittänyt kirjallisen neuvottelukutsun toiselle Osapuolelle, ratkaistaan erimielisyys hallintoriita-asiana Itä-Suomen hallinto-oikeudessa.

Sopimuksen kohdassa 9 nimetyt liitteet muodostavat olennaisen osan tästä sopimuksesta.

Tätä Sopimusta on tehty neljä samasanaista kappaletta, yksi (1) kaikille Osapuolille.

Päiväys ja sopimusosapuolten allekirjoitukset

Mikkelin kaupunki  
Kaupunginjohtaja Timo Halonen

Mikkelin kaupunki  
Hallintojohtaja Ari Liikanen

Etelä-Savon Työ- ja elinkeinotoimisto  
Johtaja Hanna Makkula

Etelä-Savon Elinkeino-, liikenne-, ja ympäristökeskus  
Elinkeinot, työvoima, osaaminen ja kulttuuri -vastuualueen  
Johtaja Juha Pullainen

Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskusten sekä Työ- ja elinkeinotoimistojen  
kehittämis- ja hallintokeskus  
Johtaja Mikko Salmenoja

## **9. Liitteet**

- Liite 1: Kokeilussa työskentelevien TE-toimiston virkamiesten palvelussuhteessa noudatettavat menettelytavat
- Liite 2: Kuntasopimus työllisyyden edistämisen kuntakokeilussa